

Spettabile Istituto Bancario

Agenzia

Città

La sottoscritta Impresa

prega Codesto Istituto di accreditare il sotto indicato importo a favore della

**CEDAIER – Cassa Edile Emilia Romagna presso Cassa dei Risparmi di Forlì**

conto corrente IBAN

**IT98L0601067790100000003550**

con bonifico bancario da addebitare sul proprio c/c n°

e relativo alla seguente causale (da inserire nel campo ordinante del bonifico):

Codice Impresa (6 numeri)

Mese (2 numeri)

Anno (4 numeri)

IMPORTO VERSAMENTO €

TIMBRO E FIRMA DELL'AZIENDA

VALUTA FISSA

\_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_\_

### PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA

#### PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA NON TELEMATICA

La copia originale della denuncia, in tutte le sue parti (MOD. 1 e MOD. 2), deve essere inviata per posta o telefax alla Cassa Edile **entro il 20° giorno dalla scadenza del periodo mensile di paga cui si riferisce**. Una seconda copia della denuncia deve essere trattenuta dall'impresa.

#### PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA TELEMATICA TRAMITE SOFTWARE FORNITO GRATUITAMENTE DALLA CASSA O ALTRO SOFTWARE UTILIZZATO DALLE IMPRESE O DAI CONSULENTI.

Alla Cassa Edile deve essere inviata la denuncia telematica via internet, in TUTTE le sue parti (MOD. 1 e MOD. 2) e con le modalità stabilite dalla Cassa Edile, **entro il 20° giorno dalla scadenza del periodo mensile di paga cui si riferisce**.

Un originale firmato della denuncia dei lavoratori occupati (MOD. 1) deve essere inviato anche per posta alla Cassa Edile. NON occorre inviare anche l'elenco dei lavoratori occupati (MOD. 2).

### Pagamento della denuncia

**Il pagamento deve essere in ogni caso effettuato con il presente modulo di versamento (MOD. 7) da non allegare al bonifico o all'accredito. Il pagamento della denuncia deve avvenire tramite banca. Le denunce non dovranno in nessun modo essere portate in banca per effettuare il versamento.**

#### PAGAMENTO TRAMITE BONIFICO BANCARIO

Presentare alla Banca il presente modulo (MOD. 7) che **NON deve essere allegato al bonifico né inviato alla CEDAIER** se non espressamente richiesto. E' importantissimo compilare tutti i campi richiesti.

E' importante che la causale del versamento sia formata dai seguenti campi numerici: **Codice impresa** (inserire il numero di posizione Cassa Edile composto da 6 cifre). **mese** (inserire il mese al quale si riferisce la denuncia composto da 2 cifre) **anno** (inserire l'anno al quale si riferisce la denuncia composto da 4 cifre). In caso di bonifico tramite remote banking, nella causale del versamento specificare tutti i dati di cui sopra.

#### PAGAMENTO ALLO SPORTELLO BANCARIO CON ASSEGNO CIRCOLARE O CONTANTI

Presentare alla Banca, anche in questo caso, il presente modulo (MOD. 7). Nella causale del versamento dovranno sempre essere riportati i dati come sopra specificati. La Banca ricevente dovrà trasmettere l'accredito alla CEDAIER **SENZA ALCUN ALLEGATO**.